

Утверждено приказом директора
от «09» марта 2021 г. №22
Изменения внесены приказом
от 28 февраля 2022 г. № 27
Изменения внесены приказом
от 16 февраля 2023 г. № 35
Директор школы


_____ В.А. Хайбуллин

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Правила приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в целях обеспечения прав граждан на общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования и регламентирует порядок предоставления документов и зачисления граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».
- 1.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы».
- 1.3. При приеме в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному, имущественному и должностному положению.
- 1.4. Приём в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.5. В приеме в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).
- 1.6. В случае отсутствия мест в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю (управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»).
- 1.7. Прием в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» проводится на общедоступной основе, согласно Порядку приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего

общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707).

- 1.8. Приём на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется также в соответствии со следующими документами:
- Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 06.03.2014 г. № 94 «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Марий Эл и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения»;
 - Приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл «Об утверждении Перечня образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Республики Марий Эл и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Марий Эл, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» издаваемого ежегодно;
 - Правилами организации индивидуального отбора учащихся при приёме в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
- 1.9. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с основными образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций ПМПК (при наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

2. Порядок предоставления документов зачисления граждан на обучение

- 2.1. В 1-е классы принимают детей 8-го или 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществляют при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.
- 2.2. Приём детей на обучение по образовательным программам начального общего образования, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев, может осуществляться только с разрешения Комиссии управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» по приёму детей в общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам

начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

- 2.3. При приёме на обучение ребёнка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей (законных представителей) должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу.
- 2.4. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, или лица без гражданства в Российской Федерации, или поступающего, реализующего право, предусмотренное п.1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 2.5. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:
 - лично в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы»;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.
- 2.6. Прием заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередное и преимущественное право зачисления, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 2.7. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» издаёт приказ о приёме на обучение детей, указанных в п. 2.6., в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.
- 2.8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.9. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа может устанавливать график приема документов.
- 2.10. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.
- 2.11. В первоочередном порядке предоставляются места в школе детям, чьи родители

подпадают под следующие нормативные акты:

Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»:

- дети военнослужащих при изменении места военной службы военнослужащих – граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей;

Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»:

- дети сотрудника полиции по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства;

Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;

Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 г. № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл» (с изменениями на 03.08.2020 г. №22-З):

- дети медицинских работников медицинских организаций Республики Марий Эл первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи имеют право первоочередного приёма.

2.12. Для приема в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в школу, в которой обучаются полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства

- (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории);
 - копии документов, подтверждающих право первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - родители (законные представители) ребёнка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 2.13. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченным лицом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» родитель (законный представитель) ребёнка предъявляет оригиналы документов, указанных в п. 2.12. Поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 2.14. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.15. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).
- 2.16. При приеме в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 2.18. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Йошкар-Олы», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение 1

к Правилам приема граждан в
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3 г. Йошкар-Олы»
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования,
утвержденные приказом
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3 г. Йошкар-Олы» от 09.03 2021 г. № 22

Принять в _____ класс с
«___» _____ 20___ г.
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-
Олы»
_____ Хайбуллин В.А.
«___» _____ 20___ г.

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы»
Хайбуллину В.А.

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Заявление о приеме на обучение

Куда:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы»	
Кому:	Директору МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы» Хайбуллину В.А.	
Сведения о ребенке	Фамилия:	
	Имя:	
	Отчество (при наличии):	
Дата рождения		
Номер СНИЛС		
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего	по месту жительства (прописка):	
	по месту пребывания (при наличии):	
Мать ребенка (иной законный представитель):	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
Адрес	по месту жительства:	
	по месту пребывания:	
Контактный телефон:	Стационарный (при наличии):	
	Мобильный:	
Адрес электронной почты (при наличии):		
Отец ребенка (иной законный представитель)	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
Адрес	по месту жительства	
	по месту пребывания:	
Контактный телефон:	Стационарный (при наличии):	
	Мобильный:	
Адрес электронной почты		

(при наличии)		
Наличие права первоочередного или преимущественного приема		
Образовательная программа:	Класс	Профиль (при наличии)
начального общего образования		
основного общего образования		
среднего общего образования		
Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации		
Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)		
Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)		
Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)		

Настоящим подтверждаю, что:

а) согласен(а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации _____ / _____;

б) согласен(на) в соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций (наименование психолого-медико-педагогической комиссии) от _____ на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе _____ / _____;

в) ознакомлен(а) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся _____ / _____;

Отметка о приеме
заявления

М.П.

Дата и время
подачи заявления _____

Подпись работника
муниципального
общеобразовательного
учреждения _____ / _____

Приложение 2

к Правилам приема граждан в
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3 г. Йошкар-Олы»
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования,
утвержденные приказом
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3 г. Йошкар-Олы» от 09.03 2021 г. № 22

Приложение № 11 к приказу
№ 8 от 09.01.2023 г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных обучающихся

г. Йошкар - Ола

«__» _____ 20__ г.

Я,

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью

паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____, проживающий

(ая) по адресу: _____

документ, подтверждающий полномочия законного представителя (сведения о законном представителе
заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель ученика)
являясь родителем /законным представителем

Фамилия, имя, отчество ребенка (далее - Ученик)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар - Олы» (424006, Республика Марий Эл, г. Йошкар - Ола, ул. Соловьева, д. 39) (далее по тексту – Оператор) на обработку и передачу персональных данных моего ребенка (Ученика) для обработки (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) с использованием средств автоматизации, с передачей полученной информации по локальной сети Учреждения и по сети Интернет, а также без использования таких средств и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:

- осуществления учебно-воспитательного процесса, предоставления мер социальной поддержки и обеспечения безопасности моего ребенка;
- осуществления образовательной деятельности;
- обработки сведений по обучающегося;
- ведения личных дел;
- заполнения формуляров читателей;
- подготовки документов об обучении;
- ведения классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника;
- оформления и выдачи справок, характеристик, ученического проездного билета, документов об образовании;
- обеспечения питания, медицинского сопровождения, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- учета занятости во внеурочное время;
- подготовки документов для прохождения медицинского осмотра;
- ведение журнала здоровья, термометрии, табеля посещаемости;
- включения в реестры и отчетные формы;
- передачи данных в следующие организации: Министерство образования и науки Республики Марий Эл, ООО «Государство Детей», кредитные учреждения (банки), Военный комиссариат Республики Марий Эл, Управление Образования г. Йошкар-Олы, Администрацию городского округа "Город Йошкар-Ола", медицинские учреждения;

и распространяется на следующую информацию:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи), реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия и номер, дата и место выдачи, кем выдан), реквизиты полиса обязательного

медицинского страхования, гражданство, пол, СНИЛС, ИНН, класс, дата регистрации заявления о приеме, форма обучения, смена, программа обучения, сведения о воинском учете, перечень изученных, изучаемых предметов и курсов, сведения об успеваемости, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, расписание уроков, расписание звонков, содержание уроков, курсов, содержание домашних заданий и уровень их выполнения, сведения о поведении, сведения о задолженности, социальные льготы, контактные телефоны, фотография, разряды, звания, сведения о родителях/законных представителях (фамилия, имя отчество; число, месяц, год рождения; СНИЛС; гражданство; реквизиты документа удостоверяющего личность; место работы; контактные данные, документ удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку); информация о здоровье (группа здоровья, физкультурная группа; инвалидность (группа инвалидности, срок действия группы инвалидности, отдельные категории инвалидности; наличие потребности в адаптированной программе обучения, наличие потребности в длительном лечении); данные об аттестате общеобразовательного учреждения, баллы, оценки, отметки о явках и неявках на учебе по числам месяца, количество неявок, причины неявок, сведения о социальных льготах, на которые ученик имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер и дата выдачи документа), дата и номер приказа о зачислении, переводе, восстановлении, причина отчисления, дата отчисления, номер и дата приказа, дата и номер приказа о допуске к экзаменам, данные свидетельства о смерти, данные сертификата о прививках, увлечения, интересы, похвальные грамоты, дипломы, свидетельства по учебе, спорту, данные родителей или законных представителей (опекунов, попечителей, усыновителей), данные о составе семьи, данные свидетельств о браке и (или) о расторжении брака, о смене фамилии, списки приказов о зачислении несовершеннолетних детей в данное учреждение, характеристики с прежних мест учебы.

А также согласие дается мною с целью размещения изображения и сведения об успехах ученика на сайте Оператора.

Размещения на информационных стендах Оператора сведений об ученике (фамилия, имя, отчество, класс, пол, сведения о наградах и поощрениях).

Даю согласие Оператору на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) Оператором информации, содержащей мои персональные данные:

фамилия, имя, отчество, адрес, число, месяц, год рождения, паспортные данные, СНИЛС; гражданство, профессия; доходы, контактные данные, номер телефона, адрес электронной почты, копия паспорта, данные свидетельств о браке и (или) о расторжении брака, документ удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку (в случае, если согласие заполняет законный представитель Ученика), место работы, должность, сведения об образовании, сведения о составе семьи, сведения о социальных льготах, логин и иные данные в целях оказания

(фамилия, имя, отчество ученика)

услуг в сфере образования с соблюдением необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Передача персональных данных моего ребенка разрешается на период обучения в Учреждении.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Срок прекращения обработки персональных данных определяется законодательством об архивном деле с даты передачи личного дела обучающегося в архив (75 лет).

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« » 20 г.

